



Bidragsregler

i Vingåkers kommun



Innehållsförteckning

1. SYFTE	3
1.2 Mål.....	3
2. REGISTRERING AV FÖRENING.....	3
2.1 Nyregistrering.....	3
2.2 Omregistrering och uppdatering.....	3
3. GRUNDREGLER FÖR FÖRENINGAR	4
3.1 Bidragsberättigade föreningar	4
3.2 Allmänna bestämmelser för registrerade föreningar	4
3.3 Villkor för bidragsberättigade föreningar.....	4
3.3.1 Ej bidragsberättigade föreningar eller verksamhet.....	5
3.4 Granskning och uppföljning.....	5
4. KOMMUNENS BIDRAGSFORMER	6
4.1 Aktivitetsbidrag	6
4.1.1 Villkor för sammankomster	6
4.1.2 Ej bidragsberättigade aktiviteter	6
4.1.3 Ansökan och utbetalning av aktivitetsbidrag	7
4.2 Administrationsbidrag	7
4.2.1 Riktlinjer	7
4.2.2 Villkor.....	7
4.2.3 Ansökan	7
4.3 Driftsbidrag 1	7
4.3.1 Riktlinjer	7
4.3.2 Villkor.....	7
4.3.3 Ansökan	8
4.4 Hyresbidrag	8
4.4.1 Riktlinjer	8
4.4.2 Villkor.....	8
4.4.3 Ansökan	8
4.5 Investeringsbidrag	8
4.5.1 Riktlinjer	8
4.5.2 Villkor.....	8
4.5.3 Ansökan	9

4.6 Ungdomsledarutbildningsbidrag	9
4.6.1 Riktlinjer	9
4.6.2 Villkor.....	9
4.6.3 Ansökan	9
4.7 Vingpeng.....	9
4.7.1 Villkor.....	9
4.7.2 Ansökan	9
4.8 Driftsbidrag 2 (bygdegårdar och folketshuslokaler).....	10
4.8.1 Riktlinjer	10
4.8.2 Villkor.....	10
4.8.3 Ansökan	10
4.9 Evenemangsbidrag	10
4.9.1 Riktlinjer	10
4.9.2 Villkor.....	11
4.9.3 Ansökan	11
4.10 Stöd till studieförbund.....	11
4.10.1 Villkor.....	11
5. Stipendier	11
6. Sponsringsbidrag	11
7. Ansökan om föreningsbidrag	11

Dokumenttyp	Dokumentnamn	Fastställt	Beslutande
Reglemente	Bidragsregler för Vingåkers kommun	2016-11-28, § 115	Kommunfullmäktige
Giltighetstid	Processägare	Senast reviderad	Detta dokument gäller för
Tills vidare	Upplevelsechef		Vingåkers kommun

1. SYFTE

Syftet med Vingåkers kommuns föreningsbidrag är att stödja ideella föreningar och organisationer med säte i Vingåkers kommun. Kommunen vill genom olika stödformer ge föreningslivet bra förutsättningar att genomföra utvecklande och förebyggande verksamhet av god kvalitet samt stimulera till ett brett utbud och en geografisk spridning av föreningsledd verksamhet till alla delar av kommunen.

1.2 Mål

Föreningsbidraget skall främja:

- Barn och ungas deltagande i kultur och fritidsaktiviteter
- Kommuninvånarens folkhälsa
- Breddidrott och elitutveckling
- Mångfald inom kulturområdet från bredd till spets
- Folkbildning
- Jämställdhet och etnisk mångfald

Kommunen vill med sina olika stödformer **i första hand** gynna verksamhet som vänder sig till barn och ungdomar i åldern 7-25 år.

2. REGISTRERING AV FÖRENING

Vingåkers kultur- och fritidsförvaltning strävar efter att ha ett så komplett föreningsregister som möjligt för att på ett enkelt sätt kunna tillhandahålla uppgifter om föreningslivet i Vingåkers kommun till både allmänhet och andra förvaltningar. Vi ser därför gärna att så många föreningar som möjligt registrerar sig, även de som inte är bidragsberättigade. För att kunna få kommunalt bidrag till föreningsverksamhet eller för att få nyttja kommunens föreningservice krävs att föreningen är registrerad i Vingåkers kommuns föreningsregister.

2.1 Nyregistrering

Registrering av ny förening kan ske vid vilken tidpunkt som helst under året. Information om att starta en förening och formulär för registrering finns på Vingåkers kommuns hemsida www.vingaker.se.

Till ansökan om registrering av ny förening ska föreningen bifoga stadgar samt presentation av föreningens verksamhet.

Organisationsnummer får föreningen hos Skatteverket www.skatteverket.se.

2.2 Omregistrering och uppdatering

Senast en månad efter föreningens årsmöte skall en uppdatering av uppgifterna i föreningsregistret ske. Kontaktuppgifter till styrelsen skall lämnas in till Område upplevelser (ordförande, sekreterare och kassör samt e-post till föreningen). Kontakta Upplevelsesamordnare elin.pettersson@vingaker.se om du har frågor.

3. GRUNDREGLER FÖR FÖRENINGAR

3.1 Bidragsberättigade föreningar

För att vara berättigad att söka föreningsbidrag ska föreningen uppfylla de juridiska kraven som ideell förening samt uppfylla något av villkoren:

- Bedriver barn- och ungdomsverksamhet
- Berikar det lokala kultur- och fritidsutbudet i Vingåkers kommun
- Främjar folkhälsan i Vingåkers kommun
- Bedöms göra en samhällsnyttig insats i Vingåkers kommun
- Är studieförbund verksamma i Vingåkers kommun

3.2 Allmänna bestämmelser för registrerade föreningar

Föreningen skall:

- ha sitt säte i Vingåkers kommun (undantaget är studieförbund som dock ska vara verksamma i Vingåkers kommun)
- ha antagit skriftligt utformade stadgar samt ha en av medlemmar vald och fungerande styrelse
- vara uppbyggd enligt demokratiska principer, vara öppen för alla, arbeta för jämställdhet, integration och folkhälsa (bör framgå av stadgarna)
- verka för tobaks-, alkohol-, dopning och drogfrihet
- bedriva en allmännyttig, ideell, fritidsverksverksamhet i kommunen
- tillämpa och vägledas av FN:s barnkonvention för verksamhet för barn och ungdomar under 18 år
- årligen genomföra ett årsmöte där val av styrelse, verksamhetsberättelse, ekonomisk rapport och revisionsberättelse behandlats och godkänts av medlemmarna
- senast en månad efter års- eller bildandemöte ska förening skicka in följande handlingar till fritidskontoret:
 - Årsmötesprotokoll
 - Verksamhetsberättelse underskriven av styrelsen
 - Balans- och resultaträkning
 - Revisionsberättelse
 - Uppdatera uppgifter i föreningsregistret (se om registrering och uppdatering)

3.3 Villkor för bidragsberättigade föreningar

Förutom gällande allmänna bestämmelser för registrerade föreningar (se ovan rubrik) gäller även följande villkor för att förening skall ha rätt till bidrag i Vingåkers kommun:

- En majoritet (mer än 50 %) av föreningens medlemmar skall vara bosatta i Vingåkers kommun.
- Föreningen skall sträva efter att flickor och pojkar, kvinnor och män skall ha en jämn fördelning av makt och inflytande i organisationen och i dess verksamhet.
- Föreningen skall ha varit registrerad i kommunens föreningsregister under minst ett år.
- Registrerad förening ska ha minst 20 medlemmar som betalt medlemsavgift.
- Bidragsberättigad medlem:
 - är upptagen i föreningens medlemsförteckning med folkbokföringsadress och födelsenummer (alla 10 siffror)

- har betalt personlig medlemsavgift om lägst 100 kr per år. För föreningar som tillämpar familjemedlemskap ska medlemsavgiften vara lägst 150 kr per år
- Föreningen skall inom styrelsen utse en bidragsansvarig som är väl insatt i bidragsbestämmelserna, och skall delta i av kommunen anordnade informationstillfällen.
- Föreningen skall ha ett på föreningen registrerat plus- eller bankgirokonto dit utbetalning kan ske.
- Bidrag ges inte till religiös eller politisk verksamhet. Däremot kan religiösa och politiska föreningar söka bidrag för traditionell kultur- och fritidsverksamhet om de saknar religiösa och politiska syften och innehåll.
- Förening som erhåller bidrag från annan kommunal nämnd/förvaltning kan endast om samordning mellan nämnderna/förvaltningarna sker, få bidrag från kultur- och fritidsnämnden för samma verksamhet eller ändamål.
- Det skall framgå på föreningarnas hemsidor och i tryckt material att Vingåkers kommun är samarbetspart eller sponsor. Logga som föreningarna skall använda finns på www.vingaker.se (sök Grafisk manual).
- För sent inkommen ansökan om bidrag behandlas inte.

3.3.1 Ej bidragsberättigade föreningar eller verksamhet

- religiös eller politisk verksamhet
- patientföreningar eller pensionärsorganisationer
- skolföreningar
- korporationsidrottsföreningar
- stödföreningar
- föreningar som bedriver yrkesmässig, facklig och ekonomisk verksamhet
- förening som bedriver verksamhet av rasistisk eller våldskaraktär
- fester

3.4 Granskning och uppföljning

- Förening som beviljats ekonomiskt stöd av kultur- och fritidsnämnden, är skyldig att i minst fem år arkivera räkenskapshandlingar, revisionshandlingar, medlemsförteckning och närvarokort som skall finnas till förfogande för granskning, om kultur- och fritidsnämnden så beslutar.
- Kultur- och fritidsnämnden äger rätt att från föreningen begära in de yttranden, förklaringar och upplysningar i övrigt som är av betydelse för beviljande av ekonomiskt stöd.
- Förekommer bedömning om att föreningen gjort sig skyldig till missbruk eller lämnat oriktiga uppgifter kan kultur- och fritidsnämnden i varje enskilt fall besluta att föreningen skall avstängas från rätten att erhålla bidrag och polisanmäla föreningen.
- Bidrag som beviljats på felaktiga uppgifter, medför dessutom återbetalningsskyldighet. Uppgifter som bedöms viktiga vid granskning kan inhämtas från distrikts- och/eller riksorganisation.
- Om Vingåkers kommun, vid tidpunkten för utbetalningar av föreningsbidrag, har fordringar på förening, har kommunen rätt att avräkna dessa fordringar mot de bidrag föreningen är berättigad till.
- Kultur- och fritidsförvaltning kommer varje år att välja ut föreningar som erhåller bidrag för särskild granskning.
- Kultur- och fritidsnämnden äger rätt, efter prövning i enskilt fall och om särskilda skäl föranleder det, att besluta om undantag från gällande bidragsbestämmelser.

4. KOMMUNENS BIDRAGSFORMER

Kultur- och fritidsnämndens stöd till föreningsverksamhet utgörs av bidrag som syftar till att stödja föreningars verksamhet genom både olika former av direkta bidrag, och genom att tillhandahålla lokaler för föreningar med subventionerade hyror eller avgifter i kommunala lokaler och anläggningar. Stödet med subventionerade hyror är avsett att ge föreningar möjlighet att till en rimlig kostnad bedriva verksamhet i kommunala lokaler och anläggningar.

För varje bidragsform har kultur- och fritidsförvaltningen ett årligt anslag som inte kan överskridas. Bidragens storlek kan reduceras eller höjas om kommunfullmäktige – och i vissa undantagsfall kultur- och fritidsnämnden - beslutar om förändrat anslag eller om utfallet av ansökningsunderlaget kräver detta.

Nedan beskrivs endast olika former av direkta bidrag.

4.1 Aktivitetsbidrag

Kommunalt aktivitetsbidrag omfattar åldersgruppen 7-25 år. Bidraget baseras på ledarledda sammankomster. Aktivitetsbidrag beviljas enligt följande regler:

Bidragets storlek är för närvarande 80 kr per sammankomst.

4.1.1 Villkor för sammankomster

- Skall ha minst 3 och högst 30 deltagare i åldern 7-25 år.
- Deltagare får endast ingå i en gruppaktivitet per förening och veckodag.
- Skall pågå minst 60 minuter.
- Föreningen skall under redovisningsperioden (se punkt 4.1.3) ha genomfört minst 10 sammankomster för att erhålla bidrag.
- Varje gruppverksamhet ska vara ledarledd. Ledare kan vara lägst 13 år och kan ej vara ansvarig för flera grupper samtidigt.
- Vid varje sammankomst skall närvaro föras. En ledare i föreningen skall intyga att uppgifterna om närvaron är riktiga. Redovisning skall ske på avsedd blankett.
www.vingaker.se
- Utgångspunkten för att räknas som deltagare är medlemskap i föreningen. Deltagare i föreningens ”prova på” och andra aktiviteter i rekryteringssyfte kan också räknas som bidragsberättigade.
- En sammankomst ska ligga i linje med föreningens verksamhetsidé för barn och ungdom.
- Aktiviteten skall innehålla gemensam samling och avslutning.
- Aktiviteten genomförs av föreningen. Bidrag beviljas inte till aktivitet som anordnas av riksorganisationen, distrikt eller lokalt samarbetsorgan.
- För sent inkommen ansökan ger inte rätt till bidrag.
- Lämnande av oriktiga uppgifter eller uteblivna handlingar kan medföra att föreningen avstängs från bidrag. Även återbetalning kan krävas.
- Vid matcher räknas laget som en grupp, under förutsättning att övriga villkor uppfylls.
- Arrangör av tävling får endast redovisa den egna föreningens deltagare.

4.1.2 Ej bidragsberättigade aktiviteter

- Bidrag beviljas inte till entrébelagda tävlingar och matcher eller kommersiella arrangemang som exempelvis danser, bingo och basarer.
- Bidrag beviljas inte till studiecirkelsammanskomster.

4.1.3 Ansökan och utbetalning av aktivitetsbidrag

- Ansökan sker på för ändamålet avsedd blankett. www.vingaker.se
- Ansökan sker i form av redovisade sammankomster och deltagare.
- För perioden 1/1 – 30/6 lämnas ansökan senast den 25 augusti. Utbetalning sker senast september månad.
- För perioden 1/7 – 31/12 lämnas ansökan senast den 25 februari. Utbetalning sker senast mars månad.

4.2 Administrationsbidrag

Med administrationsbidrag vill kultur- och fritidsnämnden stimulera till en ökad rekrytering av barn och ungdomar i föreningen.

4.2.1 Riktlinjer

- Bidragets storlek är för närvarande 115 kr per medlem i åldern 7-25 år och som är skrivna i kommunen
- För varje bidragsform har kultur- och fritidsförvaltningen ett årligt anslag som inte kan överskridas.
- Bidragens storlek kan reduceras eller höjas om kommunfullmäktige beslutar om förändrat anslag eller om utfallet av ansökningsunderlaget kräver detta.

4.2.2 Villkor

- **Administrationsbidraget kan endast sökas av förening som bedriver barn- och ungdomsverksamhet enligt villkoren för AKTIVITETSBIDAG och redovisar detta till kommunen.**
- Bidrag utgår med ett fast belopp per medlem mellan 7-25 år och som är skrivna i kommunen.
- Medlemskapet ska kunna verifieras.

4.2.3 Ansökan

- Ansökan ska göras på avsedd blankett som finns på www.vingaker.se.
- Sista ansökningsdag för administrationsbidraget är den 31 mars.

4.3 Driftsbidrag 1

Med driftsbidrag vill kultur- och fritidsnämnden säkerställa tillgången och mångfalden av idrotts- och fritidsanläggningar i kommunen.

4.3.1 Riktlinjer

Driftsbidrag till föreningsägda anläggningar utbetalas i förhållande till föreningens faktiska driftskostnad för anläggningen. Kultur- och fritidsnämnden fastställer årligen nivån på driftsbidraget.

4.3.2 Villkor

- Driftsbidrag kan sökas av förening som ansvarar för driften av egen eller som på uppdrag av kommunen utför hel eller delvis skötsel av kommunalt ägd anläggning.
- **Driftsbidrag kan endast sökas av förening som bedriver barn- och ungdomsverksamhet enligt villkoren för AKTIVITETSBIDAG och redovisar detta till kommunen.**
- Anläggningen ska användas regelbundet till föreningens huvudsakliga verksamhet och vara tillgänglig för andra föreningar och kommunens innevånare.

- Driftsbidraget utbetalas i förhållande till föreningens faktiska driftskostnader för anläggningen. Räntekostnader, el, vatten, försäkring, sophämtning, arrende, drivmedel, underhåll och mindre reparationer. För större investeringar i fastigheten hänvisas till Investeringsbidraget.
- En av nämnden årligen fastställd summa fördelas sedan proportionerligt till de föreningar som ansökt och beviljats bidrag.

4.3.3 Ansökan

- Ansökan ska göras på avsedd blankett som finns på www.vingaker.se
- Sista ansökningsdag för driftsbidrag är den 31 mars.

4.4 Hyresbidrag

Med hyresbidrag vill kultur- och fritidsnämnden skapa förutsättningar för föreningar att bedriva en ändamålsenlig verksamhet.

4.4.1 Riktlinjer

Hyresbidrag kan sökas av förening som utöver de lokaler kommunen erbjuder till subventionerad hyra har behov av att hyra en anläggning eller lokal för att kunna bedriva en ändamålsenlig verksamhet. Kultur- och fritidsnämnden fastställer årligen nivån på dessa hyresbidrag.

4.4.2 Villkor

- **Hyresbidrag kan endast sökas av förening som bedriver barn- och ungdoms verksamhet enligt villkoren för AKTIVITETSBIDAG och redovisar detta till kommunen.**
- Möjligheten att hyra kommunala lokaler ska alltid prövas innan kommunen fattar beslut om bidraget.
- En av nämnden årligen fastställd summa fördelas sedan proportionerligt till de föreningar som ansökt och beviljats bidrag.

4.4.3 Ansökan

- Ansökan ska göras på avsedd blankett som finns på www.vingaker.se.
- Sista ansökningsdag för hyresbidraget är den 31 mars.

4.5 Investeringsbidrag

Med investeringsbidrag vill kultur- och fritidsnämnden skapa förutsättningar för nybyggnad, underhåll och reparation av anläggningar.

4.5.1 Riktlinjer

Bidraget kan ges till:

- investeringar i föreningsanläggningar vad gäller ny- till eller ombyggnad av anläggning
- förbättrings- och reparationsarbeten av anläggning
- inköp av fast inredning i föreningslokalen

4.5.2 Villkor

- Bidraget kan ges till föreningar som äger eller långfristigt arrenderar/hyr anläggning vilken är belägen i Vingåkers kommun.
- Bidraget kan utgå efter nämndens prövning i varje enskilt fall. Vanligen ges bidrag endast till del av den totala kostnaden.

4.5.3 Ansökan

- Ansökan kan göras löpande under året.
- Ansökan ska göras på avsedd blankett som finns på www.vingaker.se

4.6 Ungdomsledarutbildningsbidrag

Med ungdomsledarutbildningsbidrag vill kultur- och fritidsnämnden stimulera tillväxten av unga ledare inom föreningslivet.

4.6.1 Riktlinjer

- Bidrag ges till utbildningskostnader och kan sökas av föreningar för ungdomsledare mellan 13 - 25 år.
- Bidraget utgår endast för kursavgifter och resekostnader i samband med utbildningen.
- Mat, logi och liknande kostnader är inte bidragsberättigade kostnader.
- Bidraget utgår ej för deltagande i konferenser, kongresser eller förbundsmöten.

4.6.2 Villkor

- Max 2000 kr per person och år.
- Max 4000 kr per förening och år.
- Kopia på kursintyg skall sändas till kultur- och fritidsförvaltningen efter avslutat utbildning.

4.6.3 Ansökan

- Ansökan kan göras löpande under året.
- Ansökan skall vara förvaltningen tillhanda senast en månad innan kursstart.
- Kursprogram skall bifogas ansökan.
- Ansökan ska göras på avsedd blankett som finns på www.vingaker.se

4.7 Vingpeng

Med bidraget Vingpeng vill kultur- och fritidsnämnden ge ungdomar möjligheten att förverkliga idéer, aktiviteter, arrangemang eller projekt inom kultur- och fritidsområdet och som är öppna för andra ungdomar i Vingåkers kommun. Stöd kan inte ges till projekt som är initierade av vuxna, skola eller utbildning.

4.7.1 Villkor

- Bidrag på upp till 5 000 kronor per projekt kan beviljas.
- Snabba pengar kan sökas av ungdomar som är mellan 15-25 år och är bosatta i Vingåkers kommun.
- Är man under 18 år behövs medgivande från vårdnadshavare.
- Projekten skall vara öppna för alla.
- Bidrag kan sökas för i stort sett alla idéer inom kultur- och fritidsområdet som skulle kunna gynna de unga i Vingåkers kommun.
- Bidrag kan även ges till förstudier inför en aktivitet eller ett arrangemang.
- Projekten skall inte vara vinstdrivande.
- Vid genomförandet av beviljad insats ska det framgå att projektet stöds av Vingåkers kommun (logga som skall användas finns på www.vingaker.se (sök Grafisk manual).

4.7.2 Ansökan

- Ansökan kan göras löpande under året.
- Ansökan ska göras på avsedd blankett som finns på www.vingaker.se

4.8 Driftsbidrag 2 (bygdegårdar och folketshuslokaler)

Med driftsbidrag till bygdegårdar och folketshuslokaler vill kultur- och fritidsnämnden säkerställa tillgången till offentliga förenings- och samlingslokaler och bidra till en levande landsbygd.

4.8.1 Riktlinjer

Driftsbidrag till föreningsägda anläggningar utbetalas i förhållande till föreningens faktiska driftskostnad för anläggningen. Kultur- och fritidsnämnden fastställer årligen nivån på driftsbidraget.

4.8.2 Villkor

- Driftsbidrag kan sökas av bygdegårds- eller folketshusförening som ansvarar för driften av en bygdegård eller folketshuslokal i Vingåkers kommun.
- Anläggningen ska användas regelbundet till föreningens huvudsakliga verksamhet och vara tillgänglig för andra föreningar och kommunens innevånare.
- Driftsbidraget utbetalas i förhållande till föreningens faktiska driftskostnader för anläggningen. (räntekostnader, el, vatten, försäkring, sophämtning, arrende, drivmedel, underhåll och reparationer).
- En av nämnden årligen fastställd summa fördelas sedan proportionerligt till de föreningar som ansökt och beviljats bidrag.

4.8.3 Ansökan

- Ansökan ska göras på avsedd blankett som finns på www.vingaker.se.
- Sista ansökningsdag för driftsbidrag är den 31 mars.

4.9 Evenemangsbidrag

Vingåkers kommun ska initiera, medverka i eller stödja ett antal avgränsade evenemang från bredd till spets i Vingåkers kommun.

Evenemang ska bidra till att:

- stärka Vingåkersbygdens identitet
- skapa kulturell och idrottslig attraktion
- skapa samhörighet bland invånare, företag och besökare
- öka antalet invånare, besökare och företag i kommunen
- utveckla Vingåkersbygden som boende-, utbildnings- företags- och besöksort
- skapa naturliga mötesplatser och gemenskap över såväl åldersgränser som kulturella gränser

4.9.1 Riktlinjer

- Ett evenemang är en större tillställning eller händelse som arrangeras kortvarigt, till skillnad från löpande verksamhet, och delas främst upp i kultur-, idrotts- och andra evenemang.
- Ett evenemangsbidrag kan varje enskild arrangör/förening söka hos kommunen.
- Evenemangen ska genomföras professionellt och vara etiskt, socialt och miljömässigt godtagbart för kommunen.
- Evenemanget ska följa kommunens vision och värdegrund.
- Kommunens grafiskprofil skall användas vid all marknadsföring av evenemanget och finns på www.vingaker.se.

4.9.2 Villkor

Arrangören - förening/organisation - ska:

- ha sitt säte i Vingåkers kommun
- vara registrerad i kommunens föreningsregister
- uppfylla kommunens grundregler för bidragsberättigad förening
- ansöka om erforderliga tillstånd före genomförandet

Evenemanget ska

- vara offentligt, alltså inget krav på medlemskap i den arrangerande föreningen/organisationen.
- anmälas till Vingåkers kommuns evenemangskalender

4.9.3 Ansökan

- Ansökan ska göras på avsedd blankett som finns på www.vingaker.se.
- Ansökningar kan göras löpande under året, dock minst 1 månad före det aktuella evenemang.
- Redovisning av evenemanget görs på särskild blankett.

4.10 Stöd till studieförbund

Stödet till studieförbund fördelas efter samråd med Södermanlands bildningsförbund. De förbund som ej lyder under Södermanlands bildningsförbund ges stöd efter särskilt samråd och prövning.

4.10.1 Villkor

Bidraget ska:

- Stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin.
- Bidra till att göra det möjligt för människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen.
- Bidra till att utjämna utbildningsklyftorna och höja bildnings- och utbildningsnivån i samhället.
- Bidra till att bredda intresset för och delaktigheten i kulturlivet.

5. Stipendier

Information om kommunens stipendier finner du på www.vingaker.se

6. Sponsringsbidrag

Information om kommunens sponsringspolicy finner du på www.vingaker.se

7. Ansökan om föreningsbidrag

1. Ansökan om föreningsbidrag kan bara lämnas av föreningsstyrelsen och ska kunna styrkas med protokollsutdrag. Sektion eller enskild föreningsledare kan inte söka föreningsbidrag i föreningens namn om de inte fått fullmakt av föreningens styrelse.
2. Förening som ansöker om föreningsbidrag är skyldig att vara väl insatt i kommunens bidragsbestämmelser och löpande ta del av information på kommunens hemsida och föreningsutskick samt delta på informationsträffar.

3. Till ansökan om föreningsbidrag ska alltid bifogas föreningens senast verksamhetsberättelse, årsmötesprotokoll, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse.
4. Fullständiga ansökningshandlingar ska vara Upplevelseförvaltningen tillhanda senast det datum som anges i bidragsbestämmelserna eller som meddelas på annat sätt.
5. För sent inkommen ansökan behandlas inte.
6. Aktuell information om föreningsbidrag finns alltid på Vingåkers kommuns hemsida www.vingaker.se.