



Riktlinjer om färdtjänst i Vingåkers kommun

Dokumenttyp Riktlinjer	Dokumentnamn Riktlinjer om färdtjänst i Vingåkers kommun	Fastställt KF 2001-02-26, § 17	Beslutande Socialnämnden
Giltighetstid Tills vidare	Processägare Socialnämnden	Senast reviderad SN 2020-02-03, § 8	Detta dokument gäller för Socialförvaltningen



Riktlinjer om färdtjänst i Vingåkers kommun

Beslut om färdtjänst fattas enligt lag om färdtjänst (SFS1997:736)

Färdtjänst är en kompletterande kollektiv transportform, som efter behovsprövning är tillgängligt för personer som på grund av funktionsnedsättning, som inte är tillfälliga, har väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand eller att resa med allmänna kommunikationsmedel. Färdtjänst bygger på samåkning precis som annan kollektivtrafik, vilket innebär att man inte alltid får åka den tid man önskar.

Lagstiftarens intentioner är att minska beroendet av färdtjänst genom att anpassa kollektivtrafiken (bussar, hållplatser, terminaler osv) för personer med funktionsnedsättning.

Ansvarig nämnd

Ansvarig nämnd för färdtjänst i Vingåkers kommun är socialnämnden. Utifrån lagen ska kommunen upprätta regler och riktlinjer för färdtjänst i kommunen.

Vem kan ansöka om färdtjänst

För att ansöka om färdtjänst krävs att den sökande är folkbokförd i Vingåkers kommun.

Vem har rätt till färdtjänst

Enligt 6 § färdtjänstlagen får färdtjänst anlitas av den som efter ansökan har fått tillstånd till det.

Enligt 7 § färdtjänstlagen skall tillstånd till färdtjänst meddelas för dem som på grund av sin funktionsnedsättning, som inte endast är tillfällig, har väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand eller att resa med allmänna kommunikationer.

Funktionsnedsättningen varaktighet skall var minst i 3 månader.

Färdtjänst beviljas inte

- På grund av avsaknad av allmän kollektivtrafik vilket innebär även svårighet att resa också för andra.
- Vid kortvarig sjukdom eller funktionsnedsättning.
- Då resekostnader ersätts av:
 - o Försäkringskassan
 - o Försäkringsbolag
 - o Sjukresor
 - o Skolresor
 - o CSN



Ansökan

Ansökan görs muntligt eller skriftligt av den sökande eller via dess ombud/biträde, vårdnadshavare, god man eller förvaltare till färdtjänsthandläggare i Vingåkers kommun. I ansökan skall det framkomma personuppgifter, uppgifter om funktionsnedsättningens art och omfattning, möjlighet att nyttja olika kommunikationer m.m. I många fall bör läkarintyg eller annat intyg som styrker uppgifterna bifoga ansökan.

Utredning och bedömning

Behovet av färdtjänst skall utredas och bedömas genom dialog/möte med sökande där en individuell helhetsbedömning görs utifrån lagens krav samt kommunala riktlinjer för tillstånd.

I utredningen skall det framkomma information om funktionsnedsättningens varaktighet, art och omfattning samt effekterna av denna. I utredningen skall det även framkomma möjligheter att förflytta sig på egen hand i närmiljö kring bostaden, förflyttningar övrigt i samhället, möjligheter att kunna ta sig till hållplats för allmänna kommunikationer och den allmänna kollektivtrafikens anpassning för en persons möjlighet att kunna resa med den.

Om personen har rätt till ledsagare/medresenär skall även det framkomma samt om tillståndet skall gälla en viss tid eller tills vidare.

Uppgifter om den sökande skall i första hand inhämtas från den sökande själv. Uppgifter från andra som läkare och andra myndigheter eller enskilda får inhämtas efter samtycke av den sökande.

Ledsagning

Enligt 8 § färdtjänstlagen. Om den som söker tillstånd till färdtjänst behöver ledsagare under resorna, skall tillståndet gälla även ledsagaren

Beslut

Beslut om färdtjänstillstånd görs av tjänsteman genom delegation från socialnämnden.

På beslutet enligt 9 § färdtjänstlagen skall det framgå:

- Tidsperiod för beslutet
- Färd sätt
- Geografiskt område
- Ev. antal resor vid onormalt stort resande
- Rätt till ledsagare eller medresenär

Egenavgift

Avgift utgår enligt fastställd taxa från kommunfullmäktige.

Enligt 10–11 § färdtjänstlagen skall avgifterna vara skäligen och skall inte överstiga tillståndsgivarens självkostnader.



Återkallelse av tillstånd

Enligt 12 § färdtjänstlagen får tillståndsgivare återkalla ett tillstånd att anlita färdtjänst om förutsättningarna för tillståndet inte längre finns. Ett tillstånd får också återkallas om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga eller upprepade överträdelse av de föreskrifter och villkor som gäller för färdtjänst.

Föreskrifter och villkor får ändras om ändrade förhållande föranleder det.

Överklagan

Om den sökande ej är nöjd med sitt beslut kan detta överklagas till förvaltningsrätten enligt 16 § färdtjänstlagen. Överklagan skall inkomma till kommunen skriftligt inom tre veckor efter beslut erhållets.

Barns rätt till färdtjänst

Om sökande är under 18 år skall prövningen göras i förhållande till barn i motsvarande ålder utan funktionsnedsättning. Det är funktionsnedsättningen samt effekter av detta som avgör ett barns rätt till färdtjänst, inte åldern.

Om barnets svårigheter i huvudsak beror på dennes åldern, utvecklingsnivå och mognad faller barnets möjligheter att förflytta sig under föräldraansvaret och skall då inte beviljas färdtjänst.

Ett barn, upp till 12 år, som beviljas färdtjänst har rätt att ta med sig en förälder/vårdnadshavande som åker med gratis som ledsagare.

Färdtjänst gäller inte för resor som anordnas inom skolans regi.

Färdtjänstberättigad förälder med barn under 12 år

Förälder med färdtjänstillstånd ska ges möjlighet att skjutsa sitt barn till olika aktiviteter, kostnadsfritt för barnet. En individuell bedömning görs utifrån varje enskilt fall.

En färdtjänstberättigad förälder har även rätt att ta med sig sitt/sina barn som är under 12 år, gratis vid egen färdtjänstresa.

Arbetsresor

Färdtjänstillstånd kan även utfärdas för enbart arbetsresor till person med funktionsnedsättning som inte kan resa med kollektivtrafiken. Avgift erläggs efter fastställd taxa av kommunfullmäktige.

Omsorgsresor

Omsorgsresor kan beviljas till personer som enligt socialtjänstlagen är beviljade socialdagvård/demensdagvård och inte kan ta sig till/från dagvården på egen hand eller med kollektivtrafiken.



Omsorgsresorna legitimeras som en egen legitimering i färdtjänstsystemet utöver den eventuella vanliga färdtjänstlegitimeringen.

Resor till socialdagvård betalas kontant efter fastställd taxa. Resor till demensdagvård faktureras efter fastställd taxa till resenär.

Ledsagare/medresenär

Färdtjänstberättigad som inte klarar att resa med färdtjänsten på egen hand, med enbart hjälp från chauffören, har rätt att ta med sig en ledsagare som kan vara denne behjälplig under själva resan i bilen. Ledsagaren är knuten till själva resa inte till vistelsen. Vid speciella fall kan två ledsagare beviljas. Ledsagare skall kliva på samt av vid samma adress som den färdtjänstberättigade. Annan färdtjänstberättigad betraktas inte som ledsagare.

Behöver den färdtjänstberättigade stöd vid/under själva vistelsen kan denne beviljas att ta med sig en medresenär som kan vara denne behjälplig vid vistelsen. Medresenären kliver på samt av vid samma adress som den färdtjänstberättigade samt betalar samma taxa som denne

Reslängd

Färdtjänstresa får ske inom länet eller maximalt tre mil från bostaden till en bestämd adress, även om adressen går in i annat län.

Färdtjänstberättigade i Vingåkers kommun har rätt att åka till adress i Katrineholms centrum även om resan överstiger tre mil.

Länsfärdtjänst

Färdtjänstberättigad har rätt att resa max 20 enkelresor per år inom Södermanlands län. En extra avgift tas ut för varje påbörjad mil efter färdtjänstzonen (30km).

Kompletteringstrafik

I vissa boendeområden där boende har längre än 2 kilometer till närmaste busshållplats finns möjlighet att beställa kompletteringstrafik till närmaste busshållplats. Behöver man bilbarnstol ska detta meddelas vid beställningen.

Mer information om kompletteringstrafiken finns att läsa på

<https://sormlandstrafiken.se/>

Service och hjälp vid färdtjänstresa

En färdtjänstresa innebär en transport från en adress till en annan adress med normal taxiservice, dvs att chauffören:

- Hjälper resenären i och ur bilen samt eventuella gånghjälpmedel.
- Hjälper på/av med säkerhetsbälte.

Extra behjälplighet

Om extra hjälp skulle behövas av chauffören, som hjälp in och ur lägenhet/bostad, kan denna hjälp fås. Extra hjälp beviljas inte om ledsagare finns med på resan. Extra hjälp



beställs i samband med bokning av resa. Resenären måste vara legitimerad i färdtjänstsystemet för extra hjälp innan hjälpen kan beställas.

Bagage

Maximalt tre kassar/väskor samt ett gånghjälpmedel får tas med på resan.

Djur

Ledarhund, signalhund och servicehund får medföras utan kostnad.

Den färdtjänstberättigade ansvarar för att djuret transporteras på ett trafiksäkert sätt, som med sele eller liknande.

Trappklättrare

All lyfthjälp utförs med så kallad trappklättrare, ett lyfthjälpmedel för rullstolsburen resenär. Trappklättrare beviljas endast på bostadsadressen. Vid trånga trapphus, spiraltrappor eller trappor utomhus med snö och is kan trappklättrare inte användas. Vid osäkerhet om möjlighet att använda trappklättrare på bostadsadressen, kan trafikföretaget kontaktas för en inspektion innan beslut fattas. Lyfthjälp bör beställas dagen innan resan.

Uppehåll på resa

~~Avbrott i samband med färdtjänstresa tillåts inte. Undantag är resa till och från kyrkogård då avbrott medges med 15 min. Resan betraktas då som en resa.~~

Undantag godkänns i följande två fall:

1. Resa till och från kyrkogård då avbrott medges med 15 min.
2. Resa till och från dagligvaruaffär där beställda och färdigpackade varor avhämtas från lastkaj eller liknande.

I dessa fall betraktas då resan som en resa.

Tillfällig vistelse i annan kommun utanför Södermanland

Färdtjänstberättigad har rätt att få resa med färdtjänst i annan kommun. Inom Södermanland beställs resorna genom beställningscentralen för färdtjänst. Vid resor utanför Södermanland får den färdtjänstberättigade betala sina resekostnader själv som sedan återfås mot uppvisande av kvitto efter avdragen egenavgift.

Information och färdtjänstbevis

Den färdtjänstberättigade erhåller skriftligt beslut på färdtjänsttillståndet samt informationsbroschyr om hur färdtjänst fungerar.

Omprövning av tillstånd

Vid tidsbegränsat färdtjänsttillstånd där den sökande ansöker om förlängning görs en ny bedömning utifrån den aktuella situationen. Omprövning av färdtjänst under giltighetsperioden kan göras om det skett förändrande förutsättningar från tidigare prövning.



Vingåkers
kommun

Utflykter

Vid större utflykter inom äldre- och funktionshinderomsorgen kan beställning inte ske via färdtjänstens beställningscentral, på grund av begränsning av antalet färdtjänstfordon.
