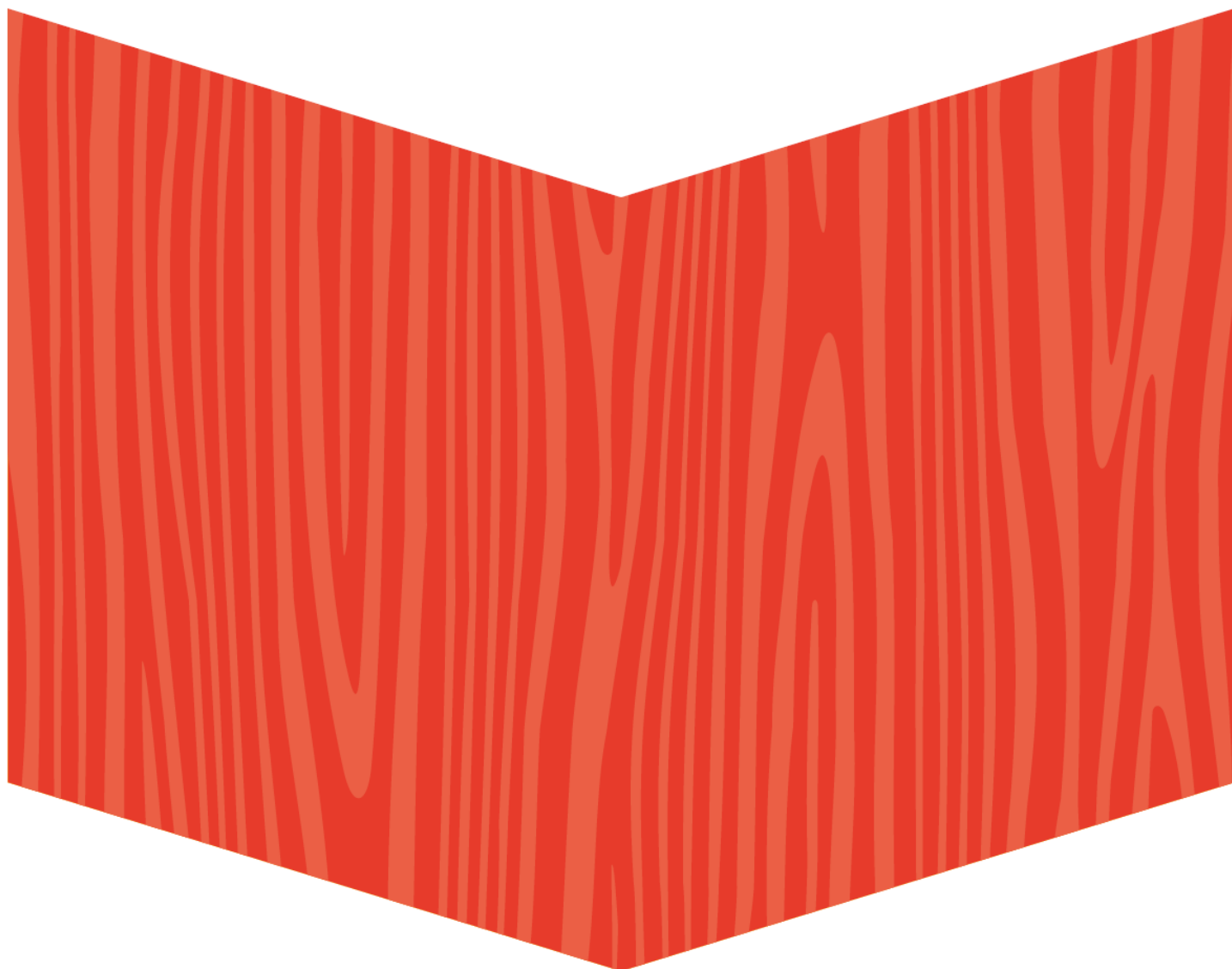


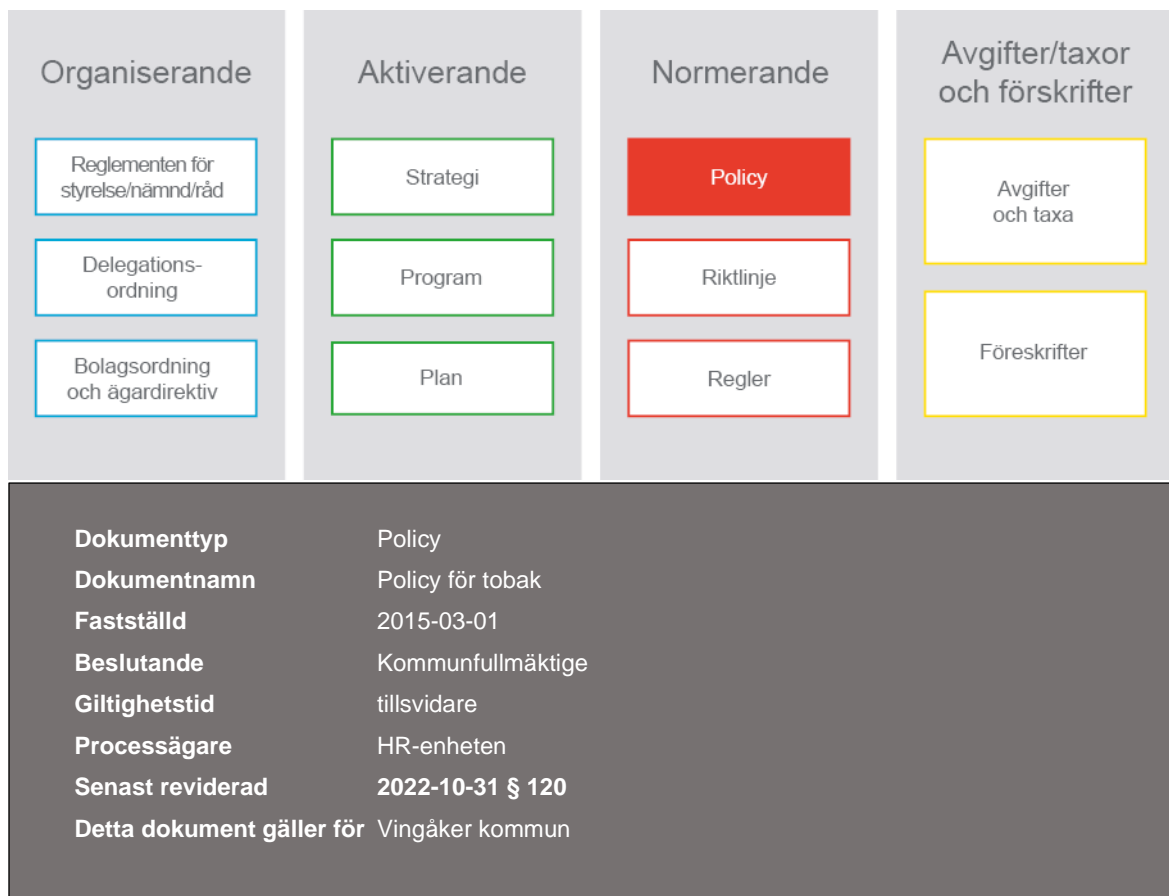


# Policy för tobak

Kommunfullmäktige

Flik 7.19





# Policy för tobak

## Grundsyn

Vingåkers kommun vill vara en attraktiv arbetsgivare, som kännetecknas av bra arbetsmiljö, hög kvalitet och engagerade medarbetare.

Vingåkers kommun vill som arbetsgivare arbeta för att bevara hälsan hos medarbetarna, bland annat genom att skapa rök- och tobaksfria miljöer samt ge goda förutsättningar för minskat tobaksbruk.

Vingåkers kommun vill delta och aktivt medverka i arbetet som syftar till att minska tobaksbruket i samhället i stort.

Som medarbetare i Vingåkers kommun är man en företrädare som i många verksamheter också fungerar som viktiga förebilder i folkhälsoarbetet.

Från och med 1 mars 2014 gäller Vingåkers kommuns tobakspolicy för samtliga medarbetare och förtroendevalda på tjänstgöringstid, inom ramen för Vingåker kommuns verksamhet.

## Syfte

- Att minska tobaksbruket bland medarbetare och förtroendevalda och bidra till en bättre hälsa för kommunens medarbetare.
- Att stödja det hälsofrämjande arbetet både på Vingåker kommuns arbetsplatser samt samhället i stort.
- Att bidra till en förbättrad arbetsmiljö och inte utsätta andra för tobaksrök/tobakslukt.
- Att hjälpa enskilda medarbetare och förtroendevalda att bli rök- och tobaksfria.

## Mål

- Målet inom Vingåkers kommun är att samtliga medarbetare och förtroendevalda i så liten utsträckning som möjligt ska nyttja tobak, med en ökad hälsa och livskvalité som följd.

## Policyn innebär

- Att rökning inte får ske under arbetstid. Med arbetstid avses den arbetade tiden inklusive kortare pauser. Lunchrasten räknas inte till arbetstiden. Där endast måltidsuppehåll förekommer får ett undantag göras efter samråd med chefen. Måltidsuppehåll kan då få likställas med lunchrast när det gäller rökning.
- Att rökning inte får ske i Vingåker kommuns fordon och lokaler.
- Att rökning inte är tillåten i direkt anslutning till arbetsplatsen, t.ex. utanför entréer. Platser där rökning ska ske ska vara tydligt anvisade och skilda från arbetsplatsen.
- Att arbetsgivaren erbjuder tobaksavvänjning till medarbetare och förtroendevalda som vill bli rök- och tobaksfria.
- Att inte utsätta elever, brukare, kunder eller medarbetare för tobaksrök/tobakslukt.
- Snus accepteras inte i kund-, vård-, brukar-, och elevnära situationer.

Där annan lagstiftning kan stå i konflikt med ovanstående, ska vi i så stor utsträckning som möjligt, ändå eftersträva en rökfri arbetstid. Omsorgsarbete i ordinärt boende, kan vara ett sådant exempel.

## Ansvar

Alla medarbetare har ansvar för sin egen hälsa och för att bidra till en god arbetsmiljö. Chefen har ett särskilt ansvar för arbetsmiljön och att denna policy följs. Efterlevs inte policyn ska chefen ta ett samtal med vederbörande.

Chefen ska informera sin personal om dess innebörd och om de stödåtgärder som finns för dem som vill bli rök- och tobaksfria. Chefen ansvarar för att nyrekryterad personal får information om policyn och att den följs.

Samtliga medarbetare och nyanställda i Vingåkers kommun ska erhålla policyn skriftligt.

Kommunens Friskvård erbjuder tobaksavvänjning till medarbetare som vill bli rök- och tobaksfria.

Rökavvänjningsmedel kan komma att subventioneras om anställda deltar i av arbetsgivaren framtagna rökavvänjningsplan.

Arbetsrättsliga konsekvenser kan bli aktuellt för dem som bryter mot policyn.

## Uppföljning

Policyn ska följas upp en gång per år och i medarbetarsamtalet.

Personalutskottet ansvarar för att policyn följs upp samt revideras vid varje ny mandatperiod eller vid behov. HR-enheten har rätt att besluta om tillämpningsföreskrifter i enlighet med grundsynen i policyn.