



Vingåkers
kommun

FÖRFATTNINGSSAMLING

Flik 12.4

Instruktion för kommunchefen i Vingåkers kommun



Vingåkers
kommun

Dokumenttyp Reglemente	Dokumentnamn Instruktion för kommunchefen i Vingåkers kommun	Fastställt 2018-03-09, § 38	Beslutande Kommunstyrelsen
Giltighetstid Tills vidare	Processägare Kommunchef	Senast reviderad	Detta dokument gäller för Kommunchefen



Kommunchefens uppdrag

Kommunchefen är kommunens ledande tjänsteperson. Kommunchefen är anställd av kommunstyrelsen, vilken kommunchefen får sitt uppdrag från och svarar inför.

Kommunchefen har det yttersta ansvaret för att lägga förslag till och verkställa kommunstyrelsens beslut. Kommunchefen ska arbeta med stor integritet med avseende på information och underlag inför beslut och tjäna både majoritet och minoritet i styrelsen.

I kommunchefens uppgifter ingår att:

- Ansvara för principerna för att styrning och ledning, uppföljning, utvärdering och kontroll finns fastställda, hanteras och beslutas enligt fastställd ordning.
- Fastställa en ledningsstruktur inom tjänstemannaorganisation.
- Verka för en tydlig roll- och uppgiftsfördelning mellan förtroendevalda och tjänstepersoner.

I samverkan med kommunstyrelsens ordförande och andra förtroendevalda har kommunchefen en drivande roll för att utveckla och effektivisera kommunens organisation och verksamheter. Kommunchefen har också en roll i utvecklingen av kommunen som geografiskt område.

I samverkan med kommunstyrelsens ordförande kan kommunchefen representera kommunen vid externa kontakter, till exempel:

- näringsliv
- länsstyrelse och andra regionala organ
- högskola/universitet och andra statliga organ
- andra kommuner och landsting eller regioner
- invånare och organisationer

Massmedia

I kommunchefens uppdrag ingår att säkerställa den öppenhet i bemötande av massmedia som gäller med utgångspunkt från bland annat offentlighetsprincipen. Kommunchefen har det primära ansvaret för kontakter med journalister i de frågor som rör kommunstyrelsens förvaltning, men har också ansvaret för att hela den kommunala organisationen strävar efter bra massmedierelationer och att ge fullständiga och korrekta uppgifter.

Arbetsuppgifter mot politiska organ

Kommunfullmäktige

Kommunchefen ska närvara vid kommunfullmäktiges sammanträden när så kommunfullmäktiges ordförande önskar.



Kommunstyrelsen och dess utskott

Kommunchefen är ytterst ansvarig för beredning av samtliga ärenden till kommunstyrelsen men kan delegera till andra tjänstemän att ansvara för beredning och föredragning.

För ärenden som kommer från annan nämnd eller bolagsstyrelse har kommunchefen ansvar för att komplettering sker med yttrande och beslutsförslag, till exempel med avseende på finansiering av förslagen.

Kommunchefen har ansvar för föredragningar i kommunstyrelsen. Kommunchefen kan i enskilda ärenden delegera detta till annan tjänsteperson.

Kommunchefen har närvaro- och yttranderätt i kommunstyrelsen och dess utskott och har rätt att begära och göra en anteckning till protokollet.

Kommunchefen äger, efter samråd med kommunstyrelsens ordförande, rätt att ta erforderliga initiativ. Det gäller bland annat den uppsiktsplikt över kommunens verksamheter som enligt kommunallagen ligger på kommunstyrelsen.

Vid kommunchefens frånvaro ska kommunchefen ge i uppdrag åt annan tjänsteperson att träda in i dennes ställe.

Arbetsuppgifter mot övriga nämnder och förvaltningar

Kommunchefen är chef för kommunledningsförvaltningen och äger rätt att fatta beslut om organisationsförändringar inom den förvaltningen, efter samråd med kommunstyrelsens ordförande.

Kommunchefen har närvaro- och yttranderätt i kommunens övriga nämnder efter beslut av berörd nämndsordförande och kommunstyrelsens ordförande.

Kommunchefen ska biträda kommunstyrelsen i den uppsikt över nämndernas verksamhet som beskrivs i kommunallagen.

Kommunchefen och förvaltningscheferna

Kommunchefen beslutar om anställning av förvaltningschefer och ansvarar för beredning av dessa rekryterings- och anställningsärenden. Kommunchefen beslutar om avveckling av förvaltningschefer, efter samråd med kommunstyrelsens arbetsutskott och berörd nämnd.

Kommunchefen är chef över förvaltningscheferna. Kommunchefen svarar för arbetsgivarrollen gentemot förvaltningscheferna och för att de i sina uppdrag också beaktar kommunövergripande frågor och anlägger ett koncernperspektiv. Samtidigt svarar förvaltningscheferna för sina respektive verksamheter gentemot sina nämnder.

Kommunchefen har rätt att disponera förvaltningscheferna viss del av tiden för kungemensamt samordnings- och utvecklingsarbete.



Kommunchefen är lönesättande chef och ansvarar för medarbetar- och lönesamtal med förvaltningscheferna.

Kommunledningsgruppen

Kommunchefen ansvarar för sammansättningen av och leder kommunledningsgruppen. Kommunchefen ansvarar därigenom för samordning mellan förvaltningscheferna i gruppen avseende till exempel utveckling av strategiska kommunövergripande frågor och gemensamma uppgifter.

Arbetsuppgifter mot hela den kommunala koncernen

I kommunchefens uppdrag ingår samordningsuppgifter som gäller hela den kommunala koncernen, det vill säga till exempel mellan bolagscheferna respektive dem och förvaltningscheferna.

Uppföljning av uppdraget

Uppföljningen av uppdraget ska göras vid utvärderingssamtal med kommunstyrelsens ordförande. Det ska också, tillsammans med andra lönekriterier, utgöra underlag för lönesamtal.