

**Nämndplan för samhällsbyggnadsnämnden  
år 2020 och planperioden 2021–2023**

# Vingåkers kommun

<b>1</b>	<b>Inledning</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Övergripande styrning</b> .....	<b>3</b>
2.1	Vision för Vingåkers kommun 2021 .....	3
2.2	Värdegrund .....	4
2.3	Kommunövergripande mål.....	4
2.4	Kommunövergripande dokument med relevans för nämnden.....	5
<b>3</b>	<b>Nämndens ansvarsområde</b> .....	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>Organisation</b> .....	<b>6</b>
4.1	Miljö- och hälsoskydd samt kontroll av livsmedel m.m. ....	6
4.2	Plan- och bygg .....	6
<b>5</b>	<b>Nämndens resultatmål</b> .....	<b>6</b>
<b>6</b>	<b>Ekonomiska förutsättningar</b> .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
<b>7</b>	<b>Nämndens krav på verksamheten</b> .....	<b>7</b>
<b>8</b>	<b>Uppföljning och utvärdering</b> .....	<b>8</b>
<b>9</b>	<b>Internkontrollplan för samhällsbyggnadsnämnden</b> .....	<b>9</b>
9.1	Internkontroll för år 2020.....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>

<b>Fastställd</b>	<b>Senast reviderad</b>	<b>Giltighetstid</b> År 2020–2022	<b>Detta dokument gäller för</b> Samhällsbyggnadsnämndens verksamhetsområden
<b>Dokumentnamn</b> Nämndplan för Samhällsbyggnadsnämnden	<b>Beslutande</b> Samhällsbyggnadsnämnden	<b>Dokumenttyp</b> Nämndplan	

## 1 Inledning

Nämndplanen anger vilka prioriteringar som samhällsbyggnadsnämnden ska göra och vilken ambitions- och servicenivå som ska gälla inom ramen för statliga lagar och förordningar och kommunens egna styrdokument.

Nämndplanen ska också på ett operativt sätt ange vad som ska åstadkommas och när i tiden det ska ske. Nämndplanen ska i huvudsak ange klara och mätbara mål för de verksamheter som nämnden ansvarar för.

Nämndplanen fungerar som ett uppdrag till verksamhetsorganisationen för genomförande av nämndens prioriterade områden. Den planerade verksamheten består dels i åtgärder för att uppfylla kommunfullmäktiges övergripande mål och dels verksamhet kopplad till de policydokument, lagstiftningar, föreskrifter och planer som samhällsbyggnadsnämnden har att ta hänsyn till i sin verksamhet.

## 2 Övergripande styrning

### 2.1 Vision för Vingåkers kommun 2021

Det mest övergripande styrdokumentet i kommunen är den vision som kommunfullmäktige antog 19 oktober 2009. Visionen är ett strategiskt dokument som beskriver ett önskvärt framtida tillstånd för kommunen.

*Tillsammans tar vi, medborgare, näringsliv och kommun, ansvar för vår hälsa och gemensamma livsmiljö.*

*Vi är stolta över att varje plats i kommunen bidrar med sin egen karaktär och historia.*

*Vi uppmuntrar nytänkare och berömmar framgång.*

*Vi vågar bry oss.*

*Medborgare, näringsliv och kommun är på samma våglängd.*

*Därför lyckas vi.*

# Vingåkers kommun

## 2.2 Värdegrund

Kommunens värdegrund fungerar som en kompass för hur arbetet ska utföras. Den är gemensam för alla verksamheter och bidrar till att stärka Vingåkers kommun. Värdegrunden är den naturliga utgångspunkten för de tjänster och den service vi erbjuder medborgarna.

Utgångspunkter för medarbetarskapet är vår värdegrund, Våga, Ansvar, Respekt, Stolthet.

*VÅGA är att:*

*Uppmuntra initiativtagande och delaktighet samt ha ett tillåtande klimat • Skapa förbättring, utveckling och kreativitet genom att få våra medmänniskor att känna trygghet*

- Känna sådan tillit inom gruppen att vi vågar visa mod, ärlighet och nytänkande och därmed skapar förutsättningar för ett lyckat arbete*

*ANSVAR är att:*

*Vi alla, genom de olika roller vi har i organisationen, har förtroende för varandra och utgår från att alla vill och kan ta ansvar*

*Skapa goda relationer med känsla av trygghet, stabilitet, utveckling och hög kvalitet i vårt dagliga arbete genom att känna tillit och uppmuntra varandra till delaktighet*

*Vi alla tar ansvar för att dagen ska bli den bästa för de vi möter, såväl kund som kollegor*

*RESPEKT är att:*

*Ha ett gott bemötande gentemot varandra även om vi inte tycker lika*

*Behandla varandra lika oavsett yrkesroll, religion, nationalitet, kön, ålder, sexuell läggning eller funktionsnedsättning för alla är lika mycket värda*

*Föregå med gott exempel och vara en förebild, en ambassadör, för kommunen oavsett vilken roll man har i kommunen Vingåker*

*STOLTHET är att:*

*Stärka varandra och organisationen genom att våga, ge och ta ansvar samt visa respekt. Detta gör oss till stolta ambassadörer för Vingåkers Kommun.*

## 2.3 Kommunövergripande mål

Vingåkers kommuns övergripande mål utgår från fyra perspektiv: ekonomi i balans, skola, landsbygdsutveckling, hållbar tillväxt.

# Vingåkers kommun

## *Ekonomi i balans*

Mål: 1. Kommunens resultat ska årligen uppgå till minst 1 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag.

Uppföljning: Uppgiften tas fram i samband med arbetet med årsredovisningen.

## *Skola*

Mål: 2. Alla barn och ungdomar ska inspireras, motiveras och få stöd så att deras självkänsla, mod och nyfikenhet leder till utveckling, lärande och framtidstro.

Uppföljning: Systematisk och kontinuerlig uppföljning av kvalitetsindikatorer samt analys sker enligt nämndplan.

## *Landsbygdsutveckling*

Mål: 3. Boende och verksamma i Vingåkersbygden upplever att livskvaliteten är hög, inklusive tillgången till kommunal service.

Uppföljning: Genom enkäter till ett representativt urval från hela kommunen av boende och verksamma. Resultatet ska vara sammanställt i tid för att kunna tas in i årsredovisningen varje år.

## *Hållbar tillväxt*

Mål: 4. För varje beslut i kommunstyrelse och nämnder ska det framgå hur det bidrar till tillväxt och genomförandet av minst ett av de 17 hållbarhetsmålen i agenda 2030.

Uppföljning: Resultatet sammanställs inför årsredovisningen varje år.

Nämnderna har på olika sätt ett gemensamt uppdrag att förverkliga kommunens måluppfyllelse i de olika perspektiven. Det görs genom att varje nämnd tar fram ett antal resultatmål som ska vara uppföljningsbara med mått/mätetal och indikatorer.

## **2.4 Kommunövergripande dokument med relevans för nämnden**

- Vision 2020
- Värdegrund
- Styrmodell för Vingåkers kommun
- Jämställdhetsplan
- Tillgänglighetsplan
- Översiktsplan
- VA-plan

Samtliga dokument bedöms vara av relevans för nämndens verksamhet.

## 3 Nämndens ansvarsområde

Samhällsbyggnadsnämnden fullgör Vingåkers kommuns uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt byggnadsväsendet, enligt plan- och bygglagen, lagen om bostadsanpassning, miljöbalken, livsmedelslagen och andra lagområden.

## 4 Organisation

Område samhällsbyggnad, som är nämndens utförarorganisation, är ett område under kommunledningsförvaltningen. Området fullgör nedanstående uppdrag.

### 4.1 Miljö- och hälsoskydd samt kontroll av livsmedel m.m.

Miljöverksamheten arbetar med myndighetsutövning enligt miljöbalken, livsmedelslagstiftningen, lagen om tobak och liknande produkter, strålskyddslagen, alkohollagen, lagen om foder och animaliska biprodukter och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. Genom att utöva tillsyn kontrolleras att gällande lagstiftning följs. I arbetsuppgifterna ingår även att ge kommunmedborgare information och rådgivning inom ovanstående områden.

Enligt miljöbalken ska nämnden utreda tillsynsbehovet. Denna behovsutredning ska avse en tid om tre år och den ska ses över minst en gång varje år. För varje verksamhetsår ska enheten upprätta tillsyns- och kontrollplaner som ska grundas på behovsutredningen. Behovsutredningen och tillsynsplanen ska beslutas av den inom myndigheten som beslutar om användningen av myndighetens resurser.

### 4.2 Plan- och bygg

Plan- och byggverksamheten har som uppdrag att fullgöra kommunens ansvar inom områden som omfattas av Plan- och bygglagen (SFS 2010:900) och därtill hörande lagstiftning. I arbetsuppgifterna ingår även att ge kommunmedborgare information och rådgivning inom ovanstående områden samt verka för att skapa goda förutsättningar för en hållbar tillväxt med fler invånare och etableringar.

Verksamhetens uppgift är även att hålla uppsikt över detaljplanernas aktualitet samt framtagande av underlag för planeringsinsatser och för kommunens fysiska planering, liksom att efter samråd med nämnden bedöma och prioritera hur resurserna för detaljplaner ska fördelas i syfte att skapa en attraktiv kommun för boende och entreprenörskap.

Plan- och byggverksamheten har som uppdrag att fullgöra nämndens åtagande inom områden som omfattas av lagen om bostadsanpassningsbidrag. I arbetsuppgifterna ingår även att ge kommunmedborgare information och rådgivning samt utveckla kostnadseffektiva lösningar och hantering inom området.

## 5 Nämndens resultatmål

Utöver de kommunala övergripande målen är ett av samhällsbyggnadsnämndens uppdrag att skapa förutsättningar för hållbara miljöer för boende och entreprenörskap. Kommunens allt äldre befolkning ställer även andra krav vad gäller boendemiljöer, funktionalitet och tillgänglighet. Arbetet med infrastruktur och kollektivtrafik är också viktiga för att möta denna utmaning.

## Vingåkers kommun

En ökad planberedskap måste uppnås för att Vingåker ska vara en attraktiv kommun att bo och verka i. Centralort och kärnorter i Vingåkers kommun har med sin bebyggelse möjlighet att utvecklas till en landsbygdsidyll under förutsättning att man möjliggör en förnyelse av det offentliga rummet.

Nämnden delmål beskrivs i bilaga 1.

### 6 Ekonomiska förutsättningar

För 2020 har ramen ökat med 500 tkr eftersom 50% av finansiering av samhällsbyggnadschef går under Samhällsbyggnadsnämnden och 50% under KS område Samhällsbyggnad.

Detta innebär att ramen är totalt 5 943 tkr. Löne- och övriga kostnadsökningar så som hyresökningar och kostnadsökningar för tjänster ska rymmas inom befintlig ram.

#### 6:2 Driftbudget 2020 och flerårsplan 2021-2022

<b>Samhällsbyggnadsnämnden</b> (Belopp i tusentals kronor)	<b>Budget</b> <b>2020</b>	<b>Plan</b> <b>2021</b>	<b>Plan</b> <b>2022</b>
Intäkter	2 377	2 377	2 377
Kostnader	-8 320	-8 320	-8 320
<b>Summa budgeterade</b> <b>nettokostnader</b>	<b>-5 943</b>	<b>-5 943</b>	<b>-5 943</b>
<b>Varav</b>			
Nämnden	-323	-323	-323
Områdeschef	-579	-579	-579
Bygg och plan	-753	-753	-753
Områdesplanering	-882	-882	-882
Bostadsanpassning	-1 132	-1 132	-1 132
Miljö	-2 274	-2 274	-2 274

## 7 Nämndens krav på verksamheten

Samhällsbyggnadsnämndens verksamhet regleras i flertalet lagstiftningar. Utöver dessa och kommunens övergripande mål har nämnden särskilda krav på verksamheten och prioriterar fem huvudmål som helt eller delvis brutits ned till delmål, se bilaga 1.

1. Hållbar samhällsutveckling med fokus på tillväxt
2. Rättssäker och professionell tjänstemannautövning (Kvalitetsgaranti)
3. En giftfri vardag
4. God biologisk mångfald
5. Kommunikation

## 8 Uppföljning och utvärdering

Samhällsbyggnadsnämnden arbetar med flera olika metoder för att stärka uppföljning och utvärdering av verksamheten. Centralt är arbetet med uppföljning av övergripande mål och resultatmål inom ramen för verksamhetsberättelser till delårsrapporter och årsredovisningar. Även externt framtagna revisionsrapporter kan röra uppföljning av övergripande mål och resultatmål. Måluppfyllelsen mäts bland annat med hjälp av de indikatorer samt i form av statistiska jämförelser och undersökningar där kommunen antingen deltar eller köper in kommunspecifika insatser. För de delar av statistiken som direkt kopplar till indikatorerna redovisas måluppfyllelse i samband med årsredovisningen.

Vid nämndsammanträdena från mars - december redovisar verksamheten den ekonomiska utvecklingen för nämnden för senaste månad av innevarande budgetår.

Vid varje nämndsammanträde redovisar verksamheten ett uppdaterat utfall och utveckling på nämndens resultatmål av innevarande budgetår.

Förutom de politiska kontrollfunktionerna görs i förvaltningen månatligen avstämningar av ekonomin.

En annan form av uppföljning sker genom möjligheten för medborgare att lämna in synpunkter på den service som kommunen tillhandahåller - så kallad synpunktshantering.

I anslutning till nämndens sammanträden har allmänheten rätt att ställa frågor av generell karaktär som berör nämndens ansvarsområde.



## 9 Internkontrollplan för samhällsbyggnadsnämnden

Internkontroll är en process där den politiska ledningen, den professionella ledningen och övrig personal samverkar för att med rimlig grad av säkerhet uppnå följande mål:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.

Inledningsvis görs en inventering av rutiner för att sedan bedöma hur stor sannolikheten är för att rutinen fallerar samt hur stor konsekvensen blir vid ett eventuellt fallerande. Den samlade bedömningen av dessa två faktorer utgör risken. I denna plan har risken bedömts enligt matrisen nedan.

Konsekvens	Allvarlig	4	8	12	16
	Kännbar	3	6	9	12
	Lindrig	2	4	6	8
	Försumbar	1	2	3	4
Väsentlighets- och risk matris (VOR-matris)		Osannolik	Mindre sannolik	Möjlig	Sannolik
		Sannolikhet			

De rutiner som resulterar i en hög riskbedömning tas med i internkontrollplanen om det bedöms att en kontrollaktivitet kan ge mer information om hur väl rutinen fungerar. I internkontrollplanen anges hur man ska kontrollera att rutinen fungerar på avsett sätt, samt till vem rapportering ska ske. Internkontrollplanen fastställs av respektive nämnd senast januari månad. Återrapportering ska enligt reglementet för internkontroll ske minst en gång per år till respektive nämnd och till styrelsen.

I bilaga 1 redovisas samhällsbyggnadsnämndens internkontrollplan. Under rubriken ”rutinbeskrivning” beskrivs den rutin som internkontrollplanen syftar till att kontrollera. ”Kontrollmoment”, ”metod”, ”kontrollfrekvens” och ”ansvarig” handlar om vad som ska kontrolleras, hur det ska kontrolleras, hur ofta det ska kontrolleras samt vem som är ansvarig för att kontrollen sker. Rapportering ska ske via intranätet. Vid avvikelser ska rapportering även ske genom ett e-postmeddelande till den som rapportering ska ske till enligt internkontrollplanen.

# Vingåkers kommun

## Vingåkers kommun

Övergripande mål 2020	Beskrivning	Nämndmål	Indikator/uppföljning Nyckeltal nämndmål	Uppfyllelsestid nämndmål	Ansvarig
Ekonomi i balans	Kommunens resultat ska årligen uppgå till minst 1 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag	Hanteringen av bostadsanpassningsbidrag ska vara rättssäker och kostnadseffektiv	Uppföljning: Utförd utredning	Juni 2020	Samhällsbyggnadschef
Landsbygdsutveckling	Boende och verksamma i Vingåkersbygden upplever att livskvaliteten är hög, inklusive tillgången till kommunal service.	Rättssäker och professionell tjänstemannautövning (Kvalitetsgaranti)  <i>-Bemötandet ska genomsyras av vägledning och rådgivning</i>  <i>-Beslut ska vara väl grundade i aktuell lagstiftning och med tydlig motivering av gjord bedömning. Tillse att motparten förstår och ges möjligheter att överpröva.</i>	Uppföljning: Material för rådgivning och vägledning ska finnas inom miljötillsyn och bygglov.  Uppföljning: Granskning av beslut. Andel beslut som har motivering och information om överprövning		

## Vingåkers kommun

		<p><i>-Tillsynsmyndigheten ska ha en fastställd kompetensutvecklingsplan för att säkra den juridiska kompetensen</i></p> <p><i>-Verksamheten ska ha en god tillgänglighet där varje inkommande ärende ska ges återkoppling inom 48 timmar</i></p> <p><i>-Myndighetsutövning ska där lagen så tillåter genomsyras av debitering efter utfört arbete</i></p> <p><b>Kommunikation</b></p> <p><i>-Inom ramen för myndighetsutövning ska förväntningar från myndigheten vara tydliggjorda. Det ska vara lätt att göra rätt</i></p>	<p>Uppföljning: Andel anställda med kompetensutvecklingsplan</p> <p>Tillgängligheten e-post (24 h) ska ha ett KKiK resultat på minst 85%</p> <p>Tillgängligheten per telefon där svar på fråga erhålles vid första kontakt ska ha ett KKiK resultat på 45 %</p> <p>Uppföljning: Andel efterdebiteringar</p> <p>Uppföljning: Varje inspektionsprotokoll ska innehålla syftet med kontrollen</p>		
--	--	---	--	--	--

## Vingåkers kommun

		<p><i>-Varje område med detaljplan där det finns obebyggda tomter ska erhålla tydlig skyltning och annonsering</i></p> <p><i>-Verksamhetens pågående projekt ska kommuniceras ut på <a href="http://vingaker.se">vingaker.se</a> alternativt sociala medier. Det ska vara lätt att se vad som pågår inom kommunen</i></p> <p>Nämnden ska förlägga minst två av sina möten utanför centralorten.</p>	<p>Uppföljning: Andel skyltar i jämförelser med obebyggda områden</p> <p>Uppföljning: Projektsida på hemsidan</p>		
Hållbar tillväxt	Mål: 4. För varje beslut i kommunstyrelse och nämnder ska det framgå hur det bidrar till tillväxt och genomförandet av minst ett av de 17 hållbarhetsmålen i agenda 2030.	<p>Hållbar samhällsutveckling med fokus på tillväxt</p> <p><i>-Utveckla och stimulera byggnation i attraktiva lägen</i></p>	Uppföljning: Planberedskap i attraktiva lägen		

## Vingåkers kommun

		<p><i>-God planberedskap för boende och etableringar</i></p> <p><i>-Förtätning ska prioriteras i planlagda områden inom centralorten</i></p> <p>En giftfri vardag</p> <p><i>-Substitutionsprincipen ska ingå som en del i varje inspektion</i></p> <p>God biologisk mångfald</p> <p><i>-Detaljplaner ska utformas så biologisk mångfald gynnas så långt som möjligt.</i></p>	<p>Uppföljning: Planberedskap</p> <p>Uppföljning: Andel genomlysta gamla planer</p> <p>Uppföljning: Andel tillsynsrapporter som omfattar substitutionsprincipen</p> <p>Uppföljning: Beslut om detaljplan ska omfatta beaktande av biologisk mångfald</p>		
--	--	--	--	--	--

## Vingåkers kommun

### Bilaga 2

<b>Rutinbeskrivning</b>	<b>Kontrollmoment</b>	<b>Metod</b>	<b>Kontroll- frekvens</b>	<b>Ansvarig</b>	<b>Rapport till</b>	<b>Risk- bedömning</b>
<b>Ärendehantering</b>						
Överklagande av nämndbeslut och delegationsbeslut	Kontroll av att överklaganden av beslut har handlagts enligt fastställd rutin.	Total undersökning	Halvårsvis	Miljöchef	Områdeschef/ Nämnd	Möjlig/allvarlig 12
<b>Handläggning</b>						
Tillsyns- och kontrollplaner	De som betalar tillsynsavgift 2020 ska få motsvarande timmar i tillsyn		Kvartalsvis	Handläggare på ärendet	Miljöchef/ Nämnd	Möjlig/Kännbar 9
<b>Handläggning</b>						
Bygglövshantering	Debitering av bygglov.	Beräkning från bygglovs-systemet,	Kvartalsvis	Byggnads- inspektör	Områdeschef	Möjlig/lindrig 6