



Vingåkers  
kommun

# Hemtjänst



Hemtjänsten ger stöd och service för att möjliggöra kvarboende i det egna hemmet.

Vårt arbete med omsorg och omvårdnad präglas av fyra viktiga principer

- Trygghet
- Självbestämmande
- Integritet
- Respekt

## **Tystnadsplikt**

All personal som arbetar inom hemtjänsten har tystnadsplikt.

## **Hemtjänst insatser**

De hemtjänstinsatser som man kan ansöka om delas in i två kategorier:

Personlig omvårdnad, vilket kan vara:

- hjälp med hygien
- hjälp med på- och avklädning
- hjälp och stöd vid måltider

Serviceinsatser, vilket är:

- tvätt och klädvård om två timmar var tredje vecka
- inköp en gång i veckan
- städning av två rum och kök om två timmar var tredje vecka, fungerande städredskap tillhandahålls av brukaren.

## **Ansökan**

Ansökan om hemtjänstinsatser görs hos kommunens biståndshandläggare.

I kommunen finns även möjlighet att ansöka om bistånd för promenader, ledsagning, avlastning i vårdsysslan, växelvård och korttidsvård. Ansökan skickas till biståndshandläggarna.

Det finns även möjlighet att ansöka om god man eller förvaltare hos biståndshandläggare om man behöver hjälp med privatekonomin.

## **Kontaktpersonal**

När hemtjänst beviljats, får man en kontaktpersonal som har huvudansvar för insatserna och som man kan vända sig till med frågor och önskemål.

Tillsammans upprättas en individuell genomförandeplan.

Kontaktpersonen i personalgruppen har även en nära kontakt med anhöriga för att skapa trygghet runt den demenssjuke.

## **Hemsjukvård**

Kommunen kan erbjuda hemsjukvård till den som inte själv kan ta dig till vårdcentralen.

## **Avgift**

Avgiften är fastställd med utgångspunkt från lagen om maxtaxa inom äldreomsorgen.

Under tiden som man får tjänster ifrån Vingåkers kommuns hemtjänst, kommer ett klistermärke att sättas upp på insidan av dörrkarmen, där personalen registrerar utförd tid.

För att avdrag ska göras på fakturan vid uppehåll av hemtjänsten vid exempelvis resa eller besök, måste återbud göras fem dagar innan insatsen ska äga rum. Vid sjukhusvistelse görs alltid automatiskt ett avdrag.

## Arbetsmiljö

Hemtjänstens arbetsmiljö är av stor betydelse för personalen, då arbetet ofta är fysiskt krävande och i vissa fall kan det behövas förändringar i hemmet för att skapa god arbetsmiljö enligt gällande lagstiftning.

## Kontaktuppgifter

Biståndshandläggare 0151-191 12, 191 57  
tfn tid mån-fre kl. 8:30-9:30 eller 192 34

Enhetschef Norr 0151-192 48

Enhetschef Söder 0151-192 46

Verksamhetsassistent 0151-192 55

Hemtjänstpersonal Norr 0151-192 63

Tfn tid kl. 7-7:20, 16:30-16:50

Hemtjänstpersonal Söder 0151-192 62

Tfn tid kl. 7-7:20, 16:30-16:50

Anhörigstöd 0151-193 70



Vingåkers  
kommun

Socialförvaltningen

643 80 Vingåker

[www.vingaker.se](http://www.vingaker.se)