

## Kontaktuppgifter

Enhetschef

0151-192 48

Hemtjänstpersonal

072-219 28 66

Anhörigstöd

0151-193 70

Biståndshandläggare

0151-191 57,

Telefontid mån-fre 8.30-9.30

192 34



## HEMTJÄNST MINNAS

Hemtjänstgrupp Minnas vänder sig till den som har en diagnostiserad demenssjukdom och bor i eget boende.

Socialförvaltningen  
643 80 Vingåker

[vingaker.se](http://vingaker.se)



**Vingåkers  
kommun**

Hemtjänstgruppen Minnas vänder sig till den som har en diagnostiserad demenssjukdom och bor i eget boende. Vårt arbete med omsorg och omvårdnad präglas av fyra viktiga principer

- Trygghet
- Självbestämmande
- Integritet
- Respekt

Syftet är att möjliggöra kvarboende i det egna hemmet. Hemtjänsten arbetar personcentrerat vilket innebär att personen sätts i fokus, inte demenssjukdomen.

## HEMTJÄNSTINSATSER

De hemtjänstinsatser som man kan ansöka om delas in i två kategorier:

Personlig omvårdnad, vilket kan vara:

- Hjälp med hygien
- Hjälp med på- och avklädning
- Hjälp och stöd vid måltider

Serviceinsatser, vilket är:

- Tvätt och klädvård, två timmar var tredje vecka
- Inköp en gång i veckan
- Städning av två rum och kök, två timmar var tredje vecka. Fungerande städredskap tillhandahålls av brukaren.

## ANSÖKAN

Ansökan om hemtjänstinsatser görs hos kommunens biståndshandläggare.

I kommunen finns även möjlighet att ansöka om bistånd för promenader, ledsagning, avlastning i vårdsysslan, växelvård och korttidsvård. Ansökan skickas till biståndshandläggarna.

Det finns även möjlighet att ansöka om god man eller förvaltare hos biståndshandläggare om man behöver hjälp med privatökonomi.

## KONTAKTPERSONAL

När hemtjänst beviljats, får man en kontaktpersonal som har huvudansvar för insatserna och som man kan vända sig till med

frågor och önskemål. Tillsammans upprättas en individuell genomförandeplan. Kontaktpersonen i personalgruppen har även en nära kontakt med anhöriga för att skapa trygghet runt den demenssjuke.

## NYCKELFRI HEMTJÄNST

Det finns rutiner för nyckelhantering och vi ansvarar för att nycklarna förvaras på ett betryggande sätt.

Vi använder oss av så kallade digitala lås (nyckelfri hemtjänst) som monteras på insidan av din dörr.

## AVGIFT

Avgiften är fastställd med utgångspunkt från lagen om maxtaxa inom äldreomsorgen.

Under tiden som man får tjänster från Vingåkers kommuns hemtjänst, kommer ett klistermärke att sättas upp på insidan av dörrkarmen, där personalen registrerar utförd tid.

Vid sjukhusvistelse görs alltid automatiskt ett avdrag.

## ARBETSMILJÖ

Hemtjänstens arbetsmiljö är av stor betydelse för personalen, då arbetet ofta är fysiskt krävande. I vissa fall kan det behövas förändringar i hemmet för att skapa god arbetsmiljö enligt gällande lagstiftning.

All personal som arbetar inom hemtjänsten har tystnadsplikt.

## TYSTNADSPLIKT

All personal som arbetar inom hemtjänsten har tystnadsplikt.