

Antaget av kommunfullmäktige 2007-05-07, § 47  
Reviderat av kommunfullmäktige 2013-04-16, § 48

## Reglemente för Vingåkers kommunala pensionärsråd

### § 1 Syfte

Pensionärsrådet är ett organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan pensionärernas organisationer och kommunen. Rådet skall verka för att pensionärernas synpunkter beaktas i nämndernas och förvaltningarnas verksamhetsplanering.

### § 2 Uppgifter

Pensionärsrådet skall vara remissorgan i ärenden som berör pensionärer. Rådet skall hållas informerat om planering och befintliga resurser beträffande samhällsinsatser för pensionärsgrupperna. Därmed ska kommunens företrädare, i tidigt skede, inhämta rådets synpunkter och förslag för beaktande i respektive ärendes handläggning.

Rådet ska vara representerat i arbetsgrupper vid framtagande av planer som rör pensionärer. Det skall även vara ett forum för opinion och kunskapsspridande i den demokratiska processen.

Kommunens förvaltningar och nämnder delges rådets uttalanden i form av protokollsutdrag i den mån de berörs.

### § 3 Organisation

Pensionärsrådet lyder organisatoriskt under Socialnämnden.

### § 4 Sammansättning

Rådet skall bestå av representanter från kommunstyrelsen, socialnämnden samt pensionärsföreningarna. Socialnämnden och kommunstyrelsen utser *tre* ledamöter vardera. Pensionärsföreningar som bedriver organiserad verksamhet inom kommunen kan vara representerad i rådet. Antalet ledamöter från pensionärsföreningen skall vara en eller två ordinarie och en ersättare.

Pensionärsrådet utser inom sig ordförande och vice ordförande. Ordförande och vice ordförande bör företrädesvis utses bland politiker. Till sekreterare utses en tjänsteman.

## **§ 5 Arbetsformer**

Sammanträdesplan skall upprättas inför varje kalenderår.

Rådet bör sammanträda fyra gånger per år, varav ett i anslutning till kommunens budgetberedning. Extra sammanträde skall hållas om rådets ordförande, vice ordförande eller mer än hälften av ledamöterna begär det. Mellan sammanträdena finns möjlighet för pensionärsföreningarna att kontakta pensionärsrådets sekreterare för att få svar på uppkomna ärenden eller frågor.

Kallelse och dagordning skickas till ordinarie ledamöter och ersättare senast 14 dagar före rådets sammanträde. Förslag till förteckning över ärenden samt handlingar och beslutsunderlag skall delges rådets ledamöter i så god tid och på sådant sätt att vidare information och beredning underlättas.

## **§ 6 Ersättningar**

De av pensionärsföreningarna utsedda ledamöterna omfattas inte av kommunens regler för ersättning till förtroendevalda. Ersättning för resor som överstiger fem kilometer till och från sammanträde betalas av kommunen.

## **§ 7 Fastställande av reglemente**

Reglemente för det kommunala pensionärsrådet skall fastställas av Kommunfullmäktige. Ändring/revidering av reglemente kan aktualiseras av kommunala pensionärsrådet, Socialnämnden eller Kommunstyrelsen.

---